

## ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

### Ολοκλήρωση εγγραφής εισαχθέντων ακαδ.έτους 2019-2020

Οι επιτυχόντες των Πανελλαδικών εξετάσεων 2019 που ολοκλήρωσαν την εγγραφή τους στην εφαρμογή του ΥΠαιΘ έως τις 27 Σεπτεμβρίου 2019, καλούνται από την **Τετάρτη 2 Οκτωβρίου 2019 έως και την Παρασκευή 11 Οκτωβρίου 2019** να:

**Βήμα 1ο:** Καταχωρήσουν τα στοιχεία τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ενεργοποίησης ακαδημαϊκών υπηρεσιών του ΑΠΘ: (<http://register.auth.gr>)

**Βήμα 2ο:** Προσέλθουν στη Γραμματεία του Τμήματος κατά τις ώρες 10.00-11.30 (ώρες Γραμματείας) για έλεγχο ταυτοπροσωπίας, φέροντας μαζί τους:

1. αστυνομική ταυτότητα και φωτοτυπία ταυτότητας ή διαβατήριου,
2. μία φωτογραφία τύπου ταυτότητας και
3. εκτυπωμένη την αίτηση εγγραφής στην εφαρμογή του Υπουργείου Παιδείας.

Σε περίπτωση που καθίσταται αδύνατη η αυτοπρόσωπη παρουσία του φοιτητή/φοιτήτριας στη Γραμματεία του Τμήματος και μόνο για εξαιρετικούς λόγους ο φοιτητής/φοιτήτρια θα πρέπει:

α) να απευθύνεται σε ΚΕΠ του τόπου κατοικίας τους/της, υποβάλλοντας θεωρημένη (για τη γνησιότητα της υπογραφής του/την) αίτηση ταυτοποίησης στοιχείων και χορήγησης κωδικών. Η αίτηση μαζί με τα παραπάνω 1,2,3 δικαιολογητικά, θα πρέπει να αποστέλλεται στη Γραμματεία είτε μέσω ΚΕΠ είτε με ταχυμεταφορά ή

β) να εξουσιοδοτήσει πρόσωπο το οποίο θα προσέλθει στη Γραμματεία για έλεγχο ταυτοπροσωπίας, προσκομίζοντας επιπλέον των παραπάνω 2 και 3 δικαιολογητικών,

- εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του φοιτητή/φοιτήτριας,
- αντίγραφο της ταυτότητας/διαβατηρίου του εξουσιοδοτούντος φοιτητή/φοιτήτριας και
- την ταυτότητα/διαβατήριου του εξουσιοδοτούμενου/-ης.

Στη συνέχεια, και μόνο εφόσον ολοκληρώσουν τα παραπάνω βήματα εντός της καθορισμένης προθεσμίας,

**Βήμα 3ο:** Θα λάβουν οδηγίες ως προς την παραλαβή των κωδικών που απαιτούνται για την ενεργοποίηση της φοιτητικής τους ιδιότητας (ιδρυματικός λογαριασμός χρήστη ΑΠΘ για π.χ. έκδοση ακαδημαϊκής ταυτότητας, έκδοση κάρτας σίτισης, αίτηση παραλαβής συγγραμμάτων κ.λπ.).

Όλα τα παραπάνω ισχύουν και για τους φοιτητές/φοιτήτριες που θέλουν να συμμετάσχουν στη συνέχεια στη διαδικασία μετεγγραφών τρέχοντος έτους.

Για οποιαδήποτε τεχνική δυσκολία ως προς την είσοδο στο <http://register.auth.gr> και τη συμπλήρωση των στοιχείων που ζητούνται, μπορείτε να απευθύνεστε στην εξυπηρέτηση χρηστών του Κέντρου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ΑΠΘ στο τηλ: 2310 999000 ή στο email: [support@auth.gr](mailto:support@auth.gr) (<mailto:support@auth.gr>). Εάν δεν διαθέτετε υπολογιστή/πρόσβαση στο διαδίκτυο μπορείτε να απευθύνεστε στη νησίδα υπολογιστών ή στο σημείο εξυπηρέτησης χρηστών του ΚΗΔ στον προθάλαμο του Αναγνωστηρίου της Βιβλιοθήκης & Κέντρου Πληροφόρησης του ΑΠΘ.

Πληροφορίες μπορείτε να αντλείτε και από τη σελίδα του Τμήματος Σπουδών του ΑΠΘ <http://dps.auth.gr/el/node/3254>



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Μαρούσι, 30 Σεπτεμβρίου 2019

**Αρ.Πρωτ. 151998 / ΓΔ1**

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ  
ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ-ΤΜΗΜΑ Γ'  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΝ - ΤΜΗΜΑ Α' & Β'

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ – ΤΜΗΜΑ Δ'

**Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο**

Ταχ. Δ/ση: Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37

Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ

Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)

email: [egovan@minedu.gov.gr](mailto:egovan@minedu.gov.gr)

Πληροφορίες: Όλγα Μπαλάφα 2103443079

Κων/να Ντούτσου 2103442684

Δ. Ραυτόπουλος 2103442099

Αναστ. Τσελίκια 2103442321

Fax: 210-3442098 2103442077

**ΠΡΟΣ:** Τις Γραμματείες όλων των Τμημάτων και  
Σχολών των ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ, ΑΣΠΑΙΤΕ,  
Ανωτ. Εκκλ/κών Ακαδημιών

**Θέμα: Αποστολή πινάκων εισαγομένων που υπέβαλαν ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής σε Τμήματα/Σχολές της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και αίτηση διαγραφής από προηγούμενο Τμήμα/Σχολή.**

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : Γενικές Πληροφορίες**

1. Όπως έχει, ήδη, ανακοινωθεί από το Υπουργείο Παιδείας, οι επιτυχόντες με τις Πανελλαδικές Εξετάσεις έτους 2019 των ΓΕΛ και των ΕΠΑΛ, μέχρι τις 27 Σεπτεμβρίου 2019, ολοκλήρωσαν την υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής, μέσω της εφαρμογής του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής εγγραφής, από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων αποστέλλεται προς τις κεντρικές Γραμματείες των Ιδρυμάτων πίνακας των επιτυχόντων ανά Σχολή/Τμήμα που υπέβαλαν ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής. Επίσης, αποστέλλεται πίνακας των αιτούντων διαγραφή από τα Τμήματα/Σχολές του κάθε Ιδρύματος, προκειμένου να εγγραφούν στα νέα.

2. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, όπως παρατεταμένη θεομηνία, σοβαρή ασθένεια, στράτευση ή απουσία στο εξωτερικό, ή για περίπτωση επιτυχόντα που δεν ολοκλήρωσε εμπρόθεσμα και πλήρως τη διαδικασία της ηλεκτρονικής εγγραφής, είναι δυνατή η εγγραφή, ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου, στην οποία εκτίθενται οι λόγοι της καθυστέρησης. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, τόσο η σχετική αίτηση όσο και τα δικαιολογητικά κατατίθενται από τον επιτυχόντα απευθείας στη Γραμματεία του Τμήματος χωρίς τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής του Υ.ΠΑΙ.Θ. και με πιθανή υποχρέωση φυσικής παρουσίας στη Γραμματεία του Τμήματος σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας εγγραφής. Η εγγραφή ολοκληρώνεται ή μη με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Τμήματος. Επιτυχών που δεν εγγράφηκε ούτε με τη διαδικασία των προηγούμενων εδαφίων αυτής της παραγράφου, χάνει το δικαίωμα εγγραφής για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος, καθώς και για τα επόμενα έτη για το συγκεκριμένο Τμήμα επιτυχίας του.

3. Μετά τον έλεγχο και την επικαιροποίηση των στοιχείων των ηλεκτρονικών αιτήσεων, το Τμήμα/Σχολή επιτυχίας συμπληρώνει και αποστέλλει στο Υπουργείο Παιδείας σε ηλεκτρονική μορφή, το αρχείο των εγγεγραμμένων επικαιροποιημένο με τα ορθά τους στοιχεία. Στο σημείο αυτό επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται επαναποστολή του ηλεκτρονικού αρχείου με τις αιτούμενες διαγραφές.

4. Όσοι επιτυχόντες εγγραφούν με τη διαδικασία της παραγράφου 2 θα αποσταλούν στο Υπουργείο Παιδείας μετά το πέρας της σχετικής προθεσμίας.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Αποστολή ηλεκτρονικών αρχείων εγγραφέντων

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ηλεκτρονικών εγγραφών, σας αποστέλλονται τα ηλεκτρονικά αρχεία των επιτυχόντων ανά Σχολή/Τμήμα, που συμπλήρωσαν Αίτηση Εγγραφής μέσω της Ηλεκτρονικής Εφαρμογής Εγγραφών 2019, καθώς και τα αρχεία των αιτούντων διαγραφή ανά Σχολή/Τμήμα, που ζητούν διαγραφή από προηγούμενο Τμήμα/Σχολή επιτυχίας για να εγγραφούν στο νέο. Τα αρχεία που αποστέλλονται σε κάθε Ίδρυμα είναι τέσσερα για την κάθε υπαγόμενη Σχολή/Τμήμα, δύο με τους επιτυχόντες που έχουν συμπληρώσει αίτηση εγγραφής (ένα εκ των οποίων είναι ένα σε μορφή pdf και ένα σε μορφή excel, περιέχουν δε, την ίδια πληροφορία) και ομοίως δύο αρχεία με τους αιτούντες διαγραφή από τα Τμήματα/Σχολές του κάθε Ιδρύματος.

Η πληροφορία στα παραπάνω ηλεκτρονικά αρχεία έχει καταταμηθεί με τρόπο που περιγράφεται στο **Παράρτημα Α: Γραμμογραφήσεις Ηλεκτρονικών Αρχείων** (σελ 4-5).

Τα αρχεία αυτά λόγω μεγάλου μεγέθους δεν είναι εφικτό να αποσταλούν ως επισυναπτόμενα σε ηλεκτρονική αλληλογραφία. Για το λόγο αυτό, θα αποσταλεί σε κάθε Ίδρυμα ένας μοναδικός σύνδεσμος (ηλεκτρονική διεύθυνση) από τον οποίο θα μπορεί το Ίδρυμα να αντλεί, μέσω του διαδικτύου, τα αρχεία που αφορούν καθένα από τα υπαγόμενα σε αυτό Σχολές-Τμήματα.

Οι Γραμματείες των Σχολών/Τμημάτων έχουν την ευθύνη του ελέγχου των στοιχείων της ηλεκτρονικής αίτησης, την επαλήθευση των πληροφοριών του ηλεκτρονικού αρχείου σε αντιπαραβολή με τους πίνακες επιτυχόντων που έχουν, ήδη, λάβει και με τα Δελτία Ταυτότητας που πρέπει να ζητηθεί να προσκομίσουν οι εγγραφέντες. Σε περίπτωση που οι εγγραφέντες έχουν αποδεδειγμένα συμπληρώσει λανθασμένο αριθμό ΑΜΚΑ ή έχουν προβεί σε ψευδή ή λανθασμένη δήλωση σχετικά με τα προηγούμενα Τμήματα/Σχολές φοίτησης, ή έχει προκύψει μεταβολή των προσωπικών τους στοιχείων μετά τη συμμετοχή τους στις Πανελλαδικές Εξετάσεις (πχ αλλαγή επωνύμου ή αλλαγή ΑΔΤ κτλ), παρακαλούμε να προβείτε στη διόρθωση όλων των στοιχείων στις αντίστοιχες στήλες του ηλεκτρονικού αρχείου. Να σημειώσουμε ότι οι ζητούμενες τροποποιήσεις πρέπει να γίνουν στις αντίστοιχες στήλες που έχουν τιτλοδοτηθεί με τις επικεφαλίδες ««ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΌ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ» και «ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟ». Μετά την επαλήθευση των στοιχείων του ηλεκτρονικού αρχείου, όπως περιγράφηκε, οι Γραμματείες των Σχολών/Τμημάτων συμπληρώνουν τον Αριθμό Μητρώου του κάθε εγγραφέντα στην στήλη «ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ». Η κάθε Σχολή/Τμήμα αποστέλλει το επικαιροποιημένο και ολοκληρωμένο πλέον ηλεκτρονικό αρχείο στην κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος στο οποίο υπάγεται, προκειμένου στη συνέχεια να αποσταλούν συγκεντρωτικά αρχεία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [egovan@minedu.gov.gr](mailto:egovan@minedu.gov.gr), ή με ψηφιακό μέσο με συστημένη ταχυδρομική αποστολή, μέχρι την Παρασκευή 25 Οκτωβρίου 2019.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Διαδικασία Διαγραφών

Στην ηλεκτρονική εφαρμογή «Ηλεκτρονικές Εγγραφές 2019», ο επιτυχών που αιτείται την ηλεκτρονική εγγραφή του στο Τμήμα/Σχολή επιτυχίας του, είχε την υποχρέωση να δηλώσει αν είναι, ήδη, εγγεγραμμένος σε κάποιο Τμήμα/Σχολή της Τριτοβάθμιας από προηγούμενο έτος και να αιτηθεί τη διαγραφή του από αυτό. Ο ηλεκτρονικός πίνακας με τα στοιχεία των αιτούντων διαγραφή που αποστέλλεται στα Ίδρυματα αντικαθιστά την αίτηση για διαγραφή που προσκομίζανε οι φοιτητές στις Γραμματείες των Τμημάτων/Σχολών, προκειμένου να λάβουν τη βεβαίωση διαγραφής από τη Γραμματεία του προηγούμενου Τμήματος/Σχολής και να την παραδώσουν στη Γραμματεία του νέου Τμήματος/Σχολής. Οι εγγραφέντες με αυτό τον τρόπο απαλλάσσονται από την υποχρέωση να μεταβούν στο προηγούμενο Τμήμα/Σχολή και να μεταφέρουν έντυπα μεταξύ των Γραμματειών. Η Γραμματεία του κάθε Τμήματος έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την αποστολή οποιωνδήποτε άλλων δικαιολογητικών κρίνει ως αναγκαία για τη διαγραφή του αιτούντα και αφού προβεί στη διαγραφή του, οφείλει να ενημερώσει τη Γραμματεία του νέου Τμήματος/Σχολής για την ολοκλήρωση της διαγραφής και να στείλει σε αυτήν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά, εάν και εφόσον αυτά ζητηθούν. Συστήνεται η άμεση ολοκλήρωση της διαδικασίας των διαγραφών.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Διαδικασία χορήγησης κωδικών σε πρωτοετείς φοιτητές**

Δεδομένου ότι το επόμενο χρονικό διάστημα αναμένεται η έναρξη της διαδικασίας υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων μετεγγραφής, παρακαλούμε για την άμεση και κατά προτεραιότητα απόδοση των αναγκαίων κωδικών πρόσβασης στους πρωτοετείς φοιτητές, που επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία μετεγγραφών για το ακαδημαϊκό έτος 2019-20.

Σε περίπτωση που καθίσταται αδύνατη η αυτοπρόσωπη παρουσία του φοιτητή στη Γραμματεία της Σχολής ή του Τμήματος, και μόνο για εξαιρετικούς λόγους ο φοιτητής θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΕΠ του τόπου κατοικίας του, υποβάλλοντας θεωρημένη (για την γνησιότητα της υπογραφής του) αίτηση προς τη Γραμματεία της Σχολής ή του Τμήματός του μαζί με αντίγραφο της ταυτότητας του, προκειμένου να του χορηγηθούν οι απαραίτητοι κωδικοί πρόσβασης, ώστε στη συνέχεια να λάβει μέρος στη διαδικασία των μετεγγραφών του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους.

**Τα Παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας εγκυκλίου.**

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΓΡΑΜΜΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ»

«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΣΗΜΑΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ».

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ**

**ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ**

#### **Εσωτερική Διανομή:**

- 1) Γραφείο Υπουργού
- 3) Γενική Δ/νση Ψηφιακών Συστημάτων Υποδομών και Εξετάσεων
- 4) Δ/νση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων 5) Δ/νση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων / Τμήμα Γ΄
- 6) Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων 7) Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων/Τμήμα Α΄
- 8) Δ/νση Εξετάσεων και Πιστοποιήσεων/Τμήμα Β΄
- 8) Γενική Δ/νση Ανωτάτης Εκπαίδευσης
- 9) Δ/νση Οργανωτικής & Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης 10) Δ/νση Οργ. & Ακαδ. Ανάπτυξης – Τμήμα Δ΄

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΓΡΑΜΜΟΓΡΑΦΗΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Περιγραφή Γραμμογράφησης αρχείων Excel εγγραφέντων

Η πληροφορία έχει καταταμηθεί στα παρακάτω πεδία:

- Α/Α: Αύξων αριθμός για τον κάθε ηλεκτρονικά εγγραφέντα επιτυχόντα κάθε Σχολής-Τμήματος.
- Κωδικός Εξετάσεων: Ο 8ψήφιος κωδικός με τον οποίο συμμετείχε στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.
- Όνομα
- Επίθετο
- Όνομα Πατρός
- Όνομα Μητρός
- Έτος Αποφοίτησης
- Κατηγορία θέσης επιτυχίας: Η κατηγορία στην οποία ανήκει ο υποψήφιος και σύμφωνα με αυτήν κρίθηκε ως επιτυχών, για θέση που είχε προβλεφθεί για την κατηγορία του.
- Βαθμός Επιτυχίας: το σύνολο των μορίων που συγκέντρωσε ο υποψήφιος στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.
- Σειρά Επιτυχίας
- Ίδρυμα Επιτυχίας
- Κωδικός Τμήματος Επιτυχίας
- Τμήμα Επιτυχίας
- Αριθμός Ταυτότητας που συμπλήρωσε στο μηχανογραφικό δελτίο

Όλα τα παραπάνω στοιχεία εκτός τ έχουν αντληθεί από τα Πληροφοριακά Συστήματα των Πανελλαδικών Εξετάσεων και είναι **προς επικαιροποίηση** από τις Γραμματείες

- ΑΜΚΑ  
*Το στοιχείο αυτό συμπληρώθηκε από τον ίδιο τον χρήστη και είναι προς επικαιροποίηση από τη Γραμματεία*
- Ημερομηνία Γέννησης
- Φύλο
- *Τα στοιχεία αυτά αντλήθηκαν από το Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ με βάση τον ΑΜΚΑ που δήλωσε ο αιτών στην ηλεκτρονική αίτηση του. Σε περίπτωση λανθασμένης συμπλήρωσης ΑΜΚΑ τα στοιχεία αυτά, ενδεχομένως να μην είναι ακριβή*
- Κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας
- Email
- Όνομα Τρίτου Προσώπου
- Επίθετο Τρίτου Προσώπου
- Κινητό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου
- Σταθερό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου
- Εγγεγραμμένος σε άλλο Τμήμα: Η τιμή του πεδίου είναι «ΝΑΙ» αν ο επιτυχών έχει δηλώσει εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα της Τριτοβάθμιας και «ΟΧΙ» αν ο επιτυχών δεν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα της Τριτοβάθμιας.
- Ίδρυμα Προηγούμενης Φοίτησης: Έχει τιμή, μόνο αν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα, την ονομασία του Ιδρύματος στο οποίο ανήκει η προηγούμενη Σχολή/Τμήμα. Για τα Τμήματα των πρώην ΤΕΙ το Ίδρυμα Προηγούμενης φοίτησης είναι το Πανεπιστήμιο που έχει αναλάβει την εποπτεία της μεταβατικής λειτουργίας του παλαιού Τμήματος, μέχρι την ολοκλήρωσή της.
- Κωδικός Τμήματος Προηγούμενης Φοίτησης: Έχει τιμή, μόνο αν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή/Τμήμα, τον κωδικό του μηχανογραφικού δελτίου της προηγούμενης Σχολής/Τμήματος.

- Τμήμα προηγούμενης Φοίτησης: Έχει τιμή, μόνο αν είναι εγγεγραμμένος σε άλλη Σχολή-/Τμήμα, την ονομασία της προηγούμενης Σχολής/Τμήματος.

*Τα προηγούμενα στοιχεία τα έχει συμπληρώσει ο ίδιος ο επιτυχών στην ηλεκτρονική αίτησή του.*

- Αριθμός Πρωτοκόλλου Ηλεκτρονικής Αίτησης Εγγραφής
- Αριθμός Μητρώου Φοιτητή: Συμπληρώνεται από το Τμήμα/Σχολή μετά την επικαιροποίηση των στοιχείων της ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής και την απόκτηση Αριθμού Μητρώου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Περιγραφή Γραμμογράφησης αρχείων Excel αιτούντων διαγραφή**

Η πληροφορία έχει καταταμηθεί στα παρακάτω πεδία:

- A/A: Αύξων αριθμός για τον κάθε αιτούντα διαγραφή από κάθε Σχολή/Τμήμα.
- Κωδικός Εξετάσεων: Ο 8ψηφιος κωδικός με τον οποίο συμμετείχε στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.
- Όνομα
- Επίθετο
- Όνομα Πατρός
- Όνομα Μητρός
- Έτος Αποφοίτησης
- Ίδρυμα Προηγούμενης Φοίτησης
- Κωδ Τμήματος Προηγούμενης Φοίτησης
- Τμήμα Προηγούμενης Φοίτησης
- Νέο Ίδρυμα Επιτυχίας
- Κωδικός νέου Τμήματος/Σχολής Επιτυχίας
- Όνομα Νέου Τμήμα/Σχολής Επιτυχίας
- Σειρά Επιτυχίας
- Αριθμός Ταυτότητας που συμπλήρωσε στο μηχανογραφικό δελτίο

*Όλα τα παραπάνω στοιχεία έχουν αντληθεί από τα Πληροφοριακά Συστήματα των Πανελλαδικών Εξετάσεων και έχουν συμπεριληφθεί στο αρχείο προκειμένου να βοηθήσουν τις Γραμματείες να ταυτοποιήσουν τους αιτούντες διαγραφή με τους πίνακες Επιτυχόντων προηγούμενων ετών.*

- ΑΜΚΑ  
*Το στοιχείο αυτό συμπληρώθηκε από τον ίδιο τον χρήστη και είναι προς επικαιροποίηση από τη Γραμματεία*
- Ημερομηνία Γέννησης
- Φύλο  
*Τα στοιχεία αυτά αντλήθηκαν από το Εθνικό Μητρώο ΑΜΚΑ με βάση τον ΑΜΚΑ που δήλωσε ο αιτών στην ηλεκτρονική αίτηση του. Σε περίπτωση λανθασμένης συμπλήρωσης ΑΜΚΑ τα στοιχεία αυτά, ενδεχομένως να μην είναι ακριβή*
- Κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας
- Email
- Όνομα Τρίτου Προσώπου
- Επίθετο Τρίτου Προσώπου
- Κινητό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου
- Σταθερό Τηλέφωνο Τρίτου Προσώπου

*Τα παραπάνω στοιχεία τα έχει συμπληρώσει ο ίδιος ο επιτυχών στην ηλεκτρονική αίτησή του*

- Αριθμός Πρωτοκόλλου Ηλεκτρονικής Αίτησης Διαγραφής

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφής, παρατηρήθηκαν από μέρους των επιτυχόντων οι παρακάτω αστοχίες-αποκλίσεις από την υποδεικνυόμενη διαδικασία:

- Μικρός αριθμός υποψηφίων έχει προβεί σε αλλαγή του Αριθμού Δελτίου Ταυτότητας, μετά την συμπλήρωση του μηχανογραφικού δελτίου, οπότε ο ΑΔΤ που έχει καταχωρισθεί στα Π.Σ. Πανελλαδικών Εξετάσεων δεν βρίσκεται πλέον σε ισχύ. Σε αυτές τις περιπτώσεις οι Γραμματείες καλούνται να συμπληρώσουν τον έγκυρο ΑΔΤ.
- Μικρός αριθμός αιτούντων έχει καταχωρίσει στην αίτησή του, παρά τα προειδοποιητικά μηνύματα και τις αναλυτικές οδηγίες, λανθασμένο ΑΜΚΑ. Σε αυτήν την περίπτωση η ημερομηνία γέννησης πιθανών να είναι επίσης λανθασμένη. Οι γραμματείες καλούνται να διορθώσουν τα στοιχεία αυτά, σύμφωνα με τα κατάλληλα δικαιολογητικά που θα ζητήσουν από τους υποψηφίους.
- Σχετικά με τις αιτήσεις διαγραφών πρέπει να αναφερθεί και η περίπτωση που κάποιοι από τους αιτούντες, αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των Πανελλαδικών Εξετάσεων 2019, μετέβηκαν στα προηγούμενα Τμήματα/Σχολές φοίτησης τους και ζήτησαν χειρόγραφα τη διαγραφή τους από αυτά, οπότε έχουν ήδη διαγραφεί και διαθέτουν τη βεβαίωση διαγραφής. Στις περιπτώσεις αυτές παρά τη σχετική οδηγία να συμπληρώσουν το προηγούμενο Τμήμα/Σχολή φοίτησης ακόμα και αν έχουν ήδη διαγραφεί από αυτό, πολλοί δεν την ακολούθησαν, με πιθανό αποτέλεσμα, ενώ στην αίτηση δήλωσης ηλεκτρονικής εγγραφής δεν αναφέρεται προηγούμενο Τμήμα/Σχολή φοίτησης, να παρουσιάσουν στις Γραμματείες βεβαίωση διαγραφής. Για τις περιπτώσεις αυτές προτείνεται ενημέρωση του ηλεκτρονικού αρχείου εγγεγραμμένων στις αντίστοιχες στήλες με τα στοιχεία από την σχετική βεβαίωση και συμπλήρωση της στήλης «ΕΙΝΑΙ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΣ ΣΕ ΑΛΛΟ ΤΜΗΜΑ» με την ένδειξη «ΝΑΙ».
- Παρατηρήθηκε τέλος ένας αριθμός υποψηφίων, που προφανώς εκ παραδρομής, έχουν δηλώσει ότι είναι ήδη εγγεγραμμένοι σε Τμήματα της Τριτοβάθμιας από παλαιότερη επιτυχία, ενώ αυτό στην πραγματικότητα δεν ισχύει. Σε τέτοιες περιπτώσεις, αφού επιβεβαιωθεί ότι η συγκεκριμένη δηλωθείσα πληροφορία δεν ισχύει, παρακαλούμε, όπως ζητηθεί από τους συγκεκριμένους υποψηφίους η συμπλήρωση Υ.Δ., στην οποία να δηλώνουν ότι εκ παραδρομής σημείωσαν την αντίστοιχη επιλογή, οπότε να μη ληφθεί υπόψη η πληροφορία και οι Γραμματείες των προς εγγραφή Τμημάτων να μην αναμένουν βεβαιώσεις διαγραφής από τα «προηγούμενα Τμήματα». Είναι αυτονόητο ότι τα δηλωθέντα ως προηγούμενα Τμήματα, που θα λάβουν στα ηλεκτρονικά αρχεία τις αιτήσεις διαγραφών των συγκεκριμένων αιτούντων, θα αγνοήσουν τις αιτήσεις διαγραφής τους, αφού επιβεβαιώσουν ότι οι συγκεκριμένοι δεν συμπεριλαμβάνονταν στους καταλόγους φοιτητών τους.